

**PROGRAMACIÓN DE GESTION ACADEMICO – ADMINISTRATIVA  
SEMESTRES 2020 II**

<b>ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>	<b>CRONOGRAMA</b>	
	<b>GRUPO A</b>	<b>GRUPO B</b>
<p><b>1. <u>PROCESO DE MATRÍCULAS</u></b></p> <p><b>1.1. <u>Registro de Matrícula</u></b>  Previo pago de tasa educativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Estudiantes UCSM, por Escuela Profesional</b>, según cronograma que será publicado en la página Web.</li> <li>- <b>Estudiantes UCSM</b>, rezagados o irregulares <i>(para Segunda Matrícula en asignaturas del Primer Semestre)</i></li> </ul>	<p>12 – 22 Agosto</p> <p>24 Agust. – 06 Set.</p>	<p>14 – 26 Setiembre</p> <p>27 Set. – 03 Oct.</p>
<p><b>2. <u>TRÁMITES ESPECIALES</u></b></p> <p><b>2.1. <u>Reingreso y Autorización de Matrícula</u></b>, Trámite vía Web.</p> <p><b>2.2. <u>Matrícula en otra Escuela Profesional</u></b>, previo requisito de registro de matrícula en la Escuela original y presentación de solicitud.</p> <p><b>2.3. <u>Ampliación de Créditos</u></b>, está considerada en el sistema de matrícula, siempre y cuando cumpla con la normatividad vigente para el caso. <i>(Para los casos especiales de registro de matrícula, deberán presentar su solicitud, acogiéndose al Auto N° 009-VRACAD-2017. Última fecha Semestre Par: 14 de setiembre).</i></p> <p><b>2.4. <u>Rectificación de Matrícula</u></b>, <i>(Modificación de sección, retiro, cambio e incremento de asignaturas)</i>, habiendo cancelado la tasa vigente al mes y abonado los derechos respectivos.</p> <p><b>2.5. <u>Anulación de Matrícula</u></b>, <i>(Retiro de la totalidad de asignaturas, sin opción de volverse a matricular)</i>, presentando la correspondiente solicitud, adjuntando el consolidado de matrícula y el último recibo de tasa educativa cancelada.</p> <p><b>2.6. <u>Exoneración de la Práctica Aprobada</u></b> <i>(Validación Automática de las notas aprobatorias en la parte práctica de asignaturas)</i>, los estudiantes que deseen volver a llevar la parte práctica, presentarán su solicitud indicando la asignatura con su respectivo código, renunciando al derecho de convalidación.</p>	<p>14 Agust. – 06 Set.</p> <p>Hasta el 21 Set.</p> <p>Automática</p> <p>Hasta el 01 Octubre</p> <p>Hasta el 06 Octubre</p> <p>Hasta el 01 Octubre</p>	<p>12 Set. – 03 Oct.</p> <p>Hasta el 20 Oct.</p> <p>Automática</p> <p>Hasta el 29 Octubre</p> <p>Hasta el 03 Noviembre</p> <p>Hasta el 20 Octubre</p>

<p><b>3. <u>DESARROLLO DEL SEMESTRE</u></b></p> <p><b>3.1. <u>Inicio de clases</u></b></p> <p><b>3.2. <u>Cronograma de Consolidación de Evaluaciones</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Consolidación <b>Primera Evaluación</b></li> <li>- Ingreso de Notas al Sistema Informático de la Primera Fase Evaluativa</li> <li>- Consolidación <b>Segunda Evaluación</b></li> <li>- Ingreso de Notas al Sistema Informático de la Segunda Fase Evaluativa</li> <li>- Consolidación <b>Tercera Evaluación</b></li> <li>- Ingreso de Notas al Sistema Informático de la Tercera Fase Evaluativa</li> </ul> <p><b>3.3. <u>Término del desarrollo de clases</u> y evaluaciones regulares</b></p> <p><b>3.4. <u>Cronograma de Exámenes de Aplazados</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Publicación Rol de Exámenes</li> <li>- Proceso Evaluativo</li> <li>- Ingreso al sistema de Notas</li> </ul> <p><b>3.5. <u>Finalización del Semestre</u>, para todos sus efectos</b></p>	<p>07 Setiembre</p> <p><b>12 – 17 Octubre</b></p> <p>19 - 24 Octubre</p> <p><b>23 – 28 Noviembre</b></p> <p>30 Nov. – 05 Dic.</p> <p><b>21 – 29 Diciembre</b></p> <p>28 Dic. – 04 Enero</p> <p>02 Enero 2021</p> <p>23 Dic. – 02 Enero</p> <p>04 – 08 Enero</p> <p>04 – 09 Enero</p> <p>09 de Enero 2021</p>	<p>05 Octubre</p> <p><b>09 – 14 Noviembre</b></p> <p>16 – 21 Noviembre</p> <p><b>14 – 19 Diciembre</b></p> <p>21 – 29 Diciembre</p> <p><b>25 – 30 Enero 2021</b></p> <p>28 Ene. – 05 Feb.</p> <p>05 Febrero</p> <p>28 Enero – 03 Feb.</p> <p>01 – 05 Febrero</p> <p>02 – 06 Febrero</p> <p>06 de Febrero 2021</p>
--	--	---